

PROCEDURA POSTĘPOWANIA I PRZECIWDZIAŁANIA W WYPADKU ZACHOROWANIA NA COVID – 19 NA TERENIE ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 3 W PRUSZKOWIE

CEL PROCEDURY

§ 1

1. Podstawowym celem Żłobka jest zapewnienie dzieciom i pracownikom bezpieczeństwa i utrzymanie higienicznych warunków w placówce.
2. Bezpieczeństwo wychowanków i pracowników może być zagrożone, gdy zdrowe osoby są zmuszone do kontaktu z chorymi w grupie.

§ 2

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania z potencjalnie chorymi osobami (wychowankowie i personel) przebywającymi na terenie żłobka.
2. Ustalenie planów rygoru sanitarnego w placówce tak, aby zdrowe osoby nie były narażane na niebezpieczeństwo zarażenia się od osoby chorej.
3. Ustalenie działań, które zminimalizują ryzyko zachorowania.

PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

§ 3

1. Przedmiotem procedury jest:
 - 1) określenie zasad postępowania w przypadku zachorowania dziecka przebywającego w żłobku,
 - 2) określenie zasad postępowania z dzieckiem chorym,
 - 3) określenie zasad postępowania w przypadku zachorowania pracownika żłobka,
 - 4) określenie zasad postępowania z chorym pracownikiem.
2. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników i wychowanków żłobka, oraz rodziców i opiekunów prawnych wychowanków placówki.
3. Ścisłe i konsekwentne trzymanie się przestrzegania procedur przez rodziców, pracowników placówki i organu prowadzącego.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 4

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor placówki.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy żłobka oraz rodzice/opiekunowie prawni.
3. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z zakresu niniejszej procedury odpowiada dyrektor żłobka.
4. Rodzic/opiekun powinien wiedzieć, że nie wolno przyprowadzać do żłobka dzieci, które są chore lub mają poniższe objawy infekcji:
 - 1) wystąpiła gorączka lub stan podgorączkowy,

- 2) dziecko ma kaszel, katar,
 - 3) dziecko zgłasza problemy z oddychaniem,
 - 4) pojawiła się na skórze wysypka, rumień lub świąt,
 - 5) pojawiły się zmiany zapalne w jamie ustnej i okolicy ust np.: opryszczka,
 - 6) wystąpiło zaczerwienienie śluzówek oka, pojawiła się ropna wydzielina, silne łzawienie,
 - 7) wystąpiła biegunka, wymioty, bóle brzucha,
 - 8) gdy dziecko skarży się na ból ucha,
 - 9) dziecko jest markotne, nieswoje, nie ma apetytu,
 - 10) jeżeli ktoś z najbliższego otoczenia dziecka przebywa na kwarantannie lub w izolacji
5. Rodzic/opiekun prawny powinien dopilnować, żeby dziecko nie przynosiło z domu do placówki zabawek lub innych niepotrzebnych przedmiotów, jak również nie wynosiło nic z placówki.
 6. Opiekunka ma prawo nie przyjąć do żłobka chorego lub podejrzanego o chorobę dziecka. Każdy rodzic/opiekun prawny powinien wtedy bezzwłocznie zabrać dziecko z placówki. Obowiązkiem pielęgniarki lub opiekunki jest poinformowanie rodzica/opiekuna prawnego o dalszym postępowaniu, czyli konieczności konsultacji z lekarzem.
 7. Rodzic/ opiekun prawny ma obowiązek przyprowadzać do placówki dziecko zdrowe bez objawów chorobowych, a w razie wystąpienia takich objawów ściśle stosować się do zaleceń lekarskich, które określą czas nieposyłania dziecka do placówki.
 8. Każde dziecko będzie miało zbadaną temperaturę w obecności rodzica/opiekuna prawnego przed wprowadzeniem na salę zabaw. Następnie temperatura będzie mierzona dziecku w razie potrzeby.
 9. W przypadku wystąpienia u dziecka w trakcie pobytu w placówce objawów infekcji, dziecko zostanie odizolowane od innych dzieci. Zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie prawni o zaistniałej sytuacji i konieczności jak najszybszego odebrania dziecka z placówki. Dziecko odesłane z placówki nie zostanie ponownie do niej przyjęte, dopóki rodzic/opiekun prawny nie dostarczy zaświadczenia od lekarza z opisem, że dziecko jest zdrowe, nie jest źródłem zakażenia dla innych i może uczęszczać do żłobka.

POSTĘPOWANIE Z DZIECKIEM W PRZYPADKU ZACHOROWANIA NA TERENIE ŻŁOBKA

§ 5

1. W razie wystąpienia objawów chorobowych u dziecka w trakcie jego pobytu w placówce pielęgniarka lub opiekunka odizolowuje dziecko od dzieci zdrowych, dokonuje wpisu o objawach dziecka chorego w „Zeszycie Obserwacji Dzieci”.
2. Pielęgniarka lub opiekunka dzwoni do rodzica/prawnego opiekuna. W przypadku braku kontaktu z rodzicem/prawnym opiekunem powiadamia dyrektora lub Organ

Założycielski i Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Pruszkowie, stosuje się ściśle do wydanych przez te instytucje instrukcji i poleceń.

3. Pracownicy żłobka nie podają żadnych leków w przypadku nagłego zachorowania dziecka, lecz bezzwłocznie informują rodziców/opiekunów prawnych i w razie potrzeby wzywają pogotowie ratunkowe.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka lub bliskich mu osób zakażenia Covid 19 rodzice/prawni opiekunowie wychowanka żłobka, zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o takim zajściu.
2. W przypadku stwierdzenia wystąpienia zachorowania na Covid-19 na terenie żłobka zostaną wdrożone czynności i zalecenia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
3. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, po przebytej chorobie zakaźnej, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia od lekarza rodzinnego, że dziecko jest po zakończeniu leczenia, nie jest chore i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych wychowanków żłobka, oraz personelu.
4. Rodzic/prawny opiekun musi podać pracownikowi żłobka aktualny numer telefonu (pamiętać zawsze o aktualizacji danych w placówce).
5. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do podpisania oświadczenia związanego z działaniami i wytycznymi na temat Covid-19 wyznaczonymi przez Żłobek Miejski Nr 3.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ZACHOROWANIA PRACOWNIKA ŻŁOBKA

§ 7

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W razie wystąpienia u pracownika żłobka niepokojących objawów chorobowych, nie powinien on przychodzić do pracy. Powinien poinformować dyrektora żłobka i skontaktować się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną.
3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u pracownika żłobka lub bliskich mu osób zakażeniem Covid-19 pracownik zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie dyrektora placówki.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie Covid 19 u pracownika będącego na stanowisku pracy należy:
 - 1) niezwłocznie odsunąć go od pracy (odizolować w miejsce do tego przygotowane od osób zdrowych),
 - 2) wstrzymać przyjmowanie dzieci do placówki,

- 3) powiadomić Organ Założycielski i Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Pruszkowie i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
- 4) obszar, w którym się poruszał i przebywał pracownik poddać gruntownemu sprzątanemu i zdezynfekowaniu.
5. W zaistniałej sytuacji Organ Założycielski, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pruszkowie i Dyrektor Żłobka powinni ściśle współpracować ze sobą przy ustalaniu i wdrażaniu dodatkowych instrukcji, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Pracownik po przebytej chorobie, zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia od lekarza, że jest po zakończeniu leczenia, nie jest chory i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych osób.

DYREKTOR
Beata Nalazek
mgr Beata Nalazek

PROCEDURA MYCIA I DEZYNFEKOWANIA POWIERZCHNI I ZABAWEK W ŻŁOBKU MIEJSKIM NR 3 W PRUSZKOWIE

CEL PROCEDURY

§ 1

1. Podstawowym celem Żłobka jest zapewnienie dzieciom i pracownikom bezpieczeństwa i utrzymanie higienicznych warunków w placówce.
2. Bezpieczeństwo wychowanków i pracowników może być zagrożone, gdy nie będą ściśle przestrzegane zasady reżimu sanitarnego

§ 2

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania w placówce w trakcie trwania pandemii Covid 19 i po jej zakończeniu.
2. Ustalenie planów rygoru sanitarnego w placówce.
3. Ustalenie działań, które zminimalizują ryzyko zachorowania.

PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

§ 3

1. Przedmiotem procedury jest:
 - 1) określenie zasad postępowania w trakcie mycia i dezynfekcji zabawek,
 - 2) określenie zasad postępowania w trakcie mycia i dezynfekcji powierzchni i przedmiotów użytkowych znajdujących się w placówce.
2. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników żłobka.
3. Ścisłe i konsekwentne trzymanie się przestrzegania procedur przez pracowników żłobka.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 4

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor placówki.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy żłobka.
3. Za zapoznanie pracowników z zakresu niniejszej procedury odpowiada dyrektor żłobka.

POSTĘPOWANIE W TRAKCIE MYCIA I DEZYNFEKCJI

§ 5

1. Mycie i dezynfekcja powierzchni po każdym posiłku i na zakończenie pracy grupy, proszę pamiętać by ściśle przestrzegać ilości używanych środków i czasu dezynfekcji wg ulotek na używanych preparatach.

2. Mycie i dezynfekcja szatni i korytarzy dwa razy dziennie, rano po zakończeniu przyjmowania dzieci do placówki, oraz popołudniu po zakończeniu pracy placówki.
3. Dezynfekcja sprzętu na placu zabaw po zakończonym użytkowaniu przez daną grupę.
4. Mycie i dezynfekcja stolików, krzesełek, leżaczków po każdym użyciu.
5. Zabawki myjemy i dezynfekujemy po każdym użyciu przez dziecko lub zbieramy do pojemnika i dezynfekujemy w trakcie spania dzieci.

§ 6

1. Zabawki, z których korzystają dzieci należy czyścić w dwóch etapach:

Mycie/czyszczenie:

- 1) W pierwszej kolejności należy uważnie wyczyścić zabawkę. Trzeba dokładnie wyczyścić jej powierzchnię mydłem i przemyć ciepłą wodą. W ten sposób usuwamy brud, tłuszcz, a także wiele bakterii. Ważne jest natomiast to, by często wymieniać gąbki.
- 2) Podczas mycia trzeba zwrócić uwagę na trudno dostępne miejsca, jak zagłębienia, chropowate powierzchnie (obecnie nie używamy ale jeśli zabawka jest w pełni pluszowa, pierzemy ją).
- 3) Mycie usuwa większość bakterii – problem pojawia się w przypadku wirusów, prątków i grzybów, które może usunąć jedynie dezynfekcja.
- 4) Dezynfekcja jest bardzo ważna szczególnie, gdy podejrzewamy rozprzestrzenianie się infekcji wirusowych, bądź gdy dzieci mają objawy biegunki, grypy żołądkowej, albo wymiotują.

Dezynfekcja

- 1) Pod tym terminem rozumiemy proces, w efekcie którego giną wszelkie drobnoustroje, które żerują i rozmnażają się na powierzchni zabawek.
- 2) Ścisłe przestrzeganie minimalnych czasów dezynfekcji wypisanych na używanych preparatach - ten czas gwarantuje usunięcie mikrobów w warunkach czystych. W przypadku krótszej ekspozycji na preparat wirusy i bakterie mogą wykazać częściową odporność na działanie środka dezynfekującego

6. Sale wietrzymy co godzinę.

DYREKTOR
Beata Nalazek
mgr Beata Nalazek